



# Curriculum Vitae 2024



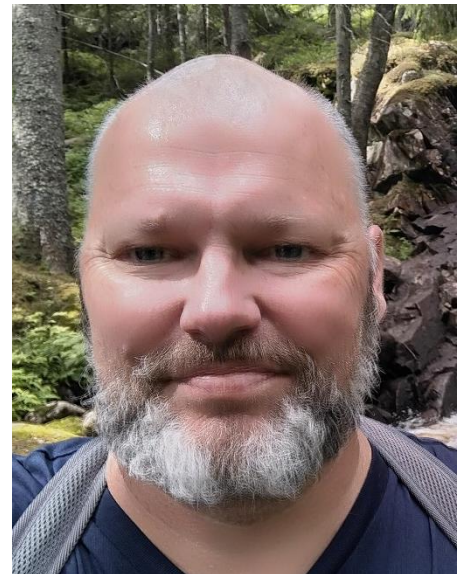
**Frank Raymond Gerbers**

**Hoevehei 3  
5508TK Veldhoven  
06 18 88 15 10  
Geboren te Utrecht  
7 januari 1973  
Getrouwd met Mary Gerbers-  
van der Wel**

[f.gerbers@outlook.com](mailto:f.gerbers@outlook.com)  
[info@frankgerbers.nl](mailto:info@frankgerbers.nl)

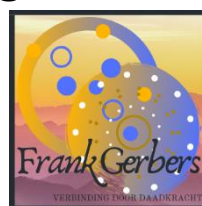
[www.frankgerbers.nl](http://www.frankgerbers.nl)  
[www.Herpak-je-Kracht.nl](http://www.Herpak-je-Kracht.nl)

BSNummer 166218868  
Bank Nr: NL08INGB0008521811  
KVK: 72330953  
BTW-ID: NL001893435B21  
AGB Code: 41785962  
SKJ Reg.Nr: 120009286 (Geldig tot 4-2026)  
Kiwa Reg Nr: 25989 (Geldig tot 31-12-2024)



<https://www.linkedin.com/in/frank-gerbers-00939935/>

**“Verbinding door daadkracht”**



## **Werk- en levenservaring**

***Vanaf 2018 als zelfstandig zorgondernemer (zzp)***

Werkervaring bij verschillende zorginstellingen met verschillende doelgroepen:

- **Generalist en jeugdcasuïstiek+ WijEindhoven vanaf juli 2024 tot heden**

Aan dit CV kunnen geen rechten worden ontleend anders dan door de eigenaar Frank Gerbers  
[Algemene voorwaarden](#) – Copyright 2024 © frankgerbers - [privacybeleid](#)



# Curriculum Vitae 2024

Momenteel heb ik een opdracht als generalist. In deze functie heb ik vooral de casussen waarbij de problematiek van dien aard is dat er soms snel en adequaat gereageerd moet worden. In samenwerking met diverse professionals, politie, gemeente, veilig thuis, probeer ik samen met mijn collega ('s) situaties te overzien en de juiste zorg in te zetten voor de inwoners. Daarnaast is het soms ook veel "op de handen zitten" en de juiste vragen stellen om tot concrete acties te komen.

- **Jeugd en Gezinsprofessional/Jeugdconsulent gemeente Cranendonck 7-2023 t/m 12-2023**

- Als Jeugd- en gezinsprofessional/jeugdconsulent binnen de gemeente Cranendonck, neem ik deel aan het primair proces. Mijn taken omvatten:
- Opstellen van plannen met jeugdigen en/of ouders op basis van gestelde doelen.
- Begeleiden van de ontwikkeling van jeugdigen en ouders, zodat ze zelfstandig en met vertrouwen verder kunnen.
- Bieden van individuele of systeemgerichte ondersteuning, met aandacht voor netwerkversterking.
- Indien nodig, fungeren als casusregisseur en ondersteunen bij het coördineren van taken en ondersteuning binnen het gezin.
- Samenwerken met andere professionals, zoals verwijzers, Veilig Thuis, collega's WMO, Cordaad Jongerenwerk en zorgaanbieders.
- Toeleden naar specialistische jeugdzorg indien nodig.

Rondom veiligheid:

- Signalering van onveiligheid en werken volgens de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.
- Opstellen van een veiligheidsplan bij situaties van directe onveiligheid, in samenwerking met het gezin, hun netwerk en betrokken professionals.

Daarnaast:

- Actieve bijdrage aan verbetering van kwaliteit in brede zin.
- Actieve betrokkenheid bij persoonlijke groei en teamontwikkeling.
- Gebruikmaken van netwerk en ervaringen om bij te dragen aan ontwikkelingen in het jeugd(hulp)landschap.

Ondersteuningstaken:

- Omgaan met diverse en uitdagende ondersteuningsvragen binnen gezinnen.
- Uitvoeren van aanvullende taken, zoals voorlichting, training, individuele begeleiding voor het kind, toeleden naar specialistische jeugdzorg, en het voeren van casusregie samen met ouders.

Eigen ontwikkeling:

- Bijwonen van intervisiegroepen, casuïstiek overleggen en vergaderingen.
- SKJ gerelateerde bijeenkomsten bijwonen en reflectiemateriaal verzamelen

- **Sociaal Werker/Wijkcoördinator Sociaal Team Helmond 1-2023 t/m 6-2023**

*Hulpverleners en voordeur functie, analyseren en beschikken, voorliggend veld beraadslagen, verbinding zoeken met andere hulpverlening. Zie voorgaande functie omschrijving.*

- **Ambulant Jeugdhulpverlener IAG Stichting Oosterpoort 7-2022 t/m 12-2022**

*Als Ambulant Jeugdhulpverlener IAG ben ik in staat om op flexibele wijze maatwerk te leveren, waarbij ik rekening houdt met de unieke behoeften van ieder gezin. Je draagt bij aan het versterken van de veerkracht van gezinnen en het creëren van een veilige leefomgeving voor jeugdigen.*

*Mijn opdrachtinhoud:*

Aan dit CV kunnen geen rechten worden ontleend anders dan door de eigenaar Frank Gerbers

[Algemene voorwaarden](#) – Copyright 2024 © frankgerbers - [privacybeleid](#)



# Curriculum Vitae 2024



1. **Intake en Analyse:**
  - Voeren van intakegesprekken om de hulpvraag en behoeften van het gezin in kaart te brengen.
  - Analyseren van de gezinssituatie en het opstellen van een behandelplan op maat.
2. **Begeleiding en Ondersteuning:**
  - Bieden van intensieve ambulante begeleiding aan jeugdigen en gezinnen in hun eigen leefomgeving.
  - Hanteren van methodieken en interventies gericht op het versterken van de eigen kracht en zelfredzaamheid van het gezin.
3. **Samenwerking en Netwerken:**
  - Samenwerken met relevante instanties, zoals scholen, wijkteams en andere betrokken hulpverleningsorganisaties.
  - Onderhouden van een professioneel netwerk en deelnemen aan interdisciplinair overleg.
4. **Rapportage en Registratie:**
  - Zorgvuldig documenteren van de voortgang en resultaten van de geboden hulpverlening.
  - Opstellen van rapportages en evaluaties ten behoeve van de opdrachtgever en betrokken instanties.
5. **Deskundigheidsbevordering:**
  - Investeren in eigen professionaliteit door het volgen van relevante scholing en trainingen.
  - Actief bijhouden van ontwikkelingen binnen het vakgebied.
6. **Ethiek en Kwaliteit:**
  - Handelen volgens de geldende ethische richtlijnen en normen in de jeugdhulpverlening.
  - Streven naar kwaliteitsverbetering en klanttevredenheid binnen de geboden hulpverlening.

- **Ambulant Gezins- en jeugdwerker IAG “Pactum” (voorheen Bijzonder Jeugdwerk. 9-2021 t/m 6-2022**

1. **Intake en evaluatie:**
  - Voeren van intakegesprekken met gezinnen en jongeren om hun behoeften en uitdagingen te begrijpen.
  - Uitvoeren van assessments om de huidige situatie te beoordelen en doelen vast te stellen.
2. **Individuele begeleiding:**
  - Ontwikkelen van individuele begeleidingsplannen voor gezinnen en jongeren.
  - Regelmatig bijeenkomsten houden om vooruitgang te bespreken en doelen aan te passen indien nodig.
  - Bieden van emotionele ondersteuning en coping-strategieën aan jongeren.
3. **Gezinsinterventies:**
  - Faciliteren van gezinsbijeenkomsten om communicatie en relaties te verbeteren.
  - Samenwerken met gezinsleden om gezinsdynamieken te begrijpen en positieve veranderingen te bevorderen.
4. **Advocacy en verwijzingen:**
  - Optreden als pleitbezorger voor gezinnen en jongeren bij instanties en dienstverleners.
  - Verwijzen naar gespecialiseerde diensten wanneer nodig, zoals counseling, onderwijsondersteuning of financiële hulp.
5. **Samenwerking met belanghebbenden:**



# Curriculum Vitae 2024

- Samenwerken met scholen, maatschappelijk werkers en andere professionals om een geïntegreerde aanpak te waarborgen.
  - Deelnemen aan teamvergaderingen en casuïstiekbesprekingen.
6. Rapportage en administratie:
- Bijhouden van nauwkeurige en up-to-date dossiers van de begeleidingsactiviteiten.
  - Rapporteren over de voortgang aan relevante belanghebbenden, zoals leidinggevenden en betrokken instanties.

- **Mutsaersstichting Kind en Jeugdpsychiatrie. Behandelaar en begeleider crisisunit. 12-2020 t/m 8-2021**

Mijn taakhoud op de crisisunit hield in:

- Verantwoordelijk voor directe ondersteuning aan kinderen en jongeren in crisissituaties.
- Evalueren van de ernst van de situatie en implementeren van crisisinterventies.
- Coördineren van de zorg en samenwerken met andere professionals zoals psychiaters, psychologen en maatschappelijk werkers.
- Ontwikkelen van uitgebreide behandelplannen in samenwerking met het behandelteam.
- Stabiliseren van de crisis, waarborgen van de veiligheid van het kind, en overgang naar verdere behandeling of zorg faciliteren.
- Bezitten van uitstekende communicatieve vaardigheden voor effectieve samenwerking met kinderen, jongeren, families en behandelteam.
- Flexibel zijn en snel kunnen reageren op noodsituaties.

- **Stevig Forensische afdeling Oostrum: persoonlijkheidsproblematiek en SGLVG - begeleider behandeling 2-2020 t/m 11-2020**

Volgende taken waren onderdeel van mijn opdracht:

*Individuele Begeleiding:*

- Ondersteuning bieden aan cliënten met een Sterk Gedragsgestoord Licht Verstandelijk Beperkt profiel.
- Het opstellen en uitvoeren van individuele begeleidingsplannen die zijn afgestemd op de specifieke behoeften en mogelijkheden van elke cliënt.

*Groepsbegeleiding:*

- Faciliteren van groepsactiviteiten en therapieën om sociale vaardigheden en interactie te bevorderen.
- Zorgen voor een veilige en gestructureerde omgeving binnen de groep.

*Observatie en Rapportage:*

- Voortdurende observatie van het gedrag van cliënten om veranderingen en eventuele risicofactoren te signaleren.
- Het nauwkeurig documenteren van observaties en het rapporteren van incidenten aan het behandelteam.

*Crisisinterventie:*

- Handelen in crisissituaties door gepaste interventies toe te passen.
- Samenwerken met collega's en andere professionals om de veiligheid van cliënten en medewerkers te waarborgen.

*Samenwerking met Behandelteam:*

- Actieve deelname aan behandelbesprekingen en overlegmomenten met het multidisciplinaire behandelteam.
- Het delen van relevante informatie en inzichten om de behandelplannen te optimaliseren.

Aan dit CV kunnen geen rechten worden ontleend anders dan door de eigenaar Frank Gerbers

[Algemene voorwaarden](#) – Copyright 2024 © frankgerbers - [privacybeleid](#)



# Curriculum Vitae 2024



## Rapportage en Dossiervorming:

- Het bijhouden van gedetailleerde en accurate dossiers met betrekking tot de voortgang van elke cliënt.
- Het rapporteren van bevindingen aan relevante instanties en betrokken professionals.

## Training en Ontwikkeling:

- Deelnemen aan trainingen en bijscholing om up-to-date te blijven met relevante behandelmethoden en benaderingen.
- Het delen van opgedane kennis en vaardigheden met collega's binnen het team.

## Communicatie met Familie en Netwerk:

- Het onderhouden van open communicatie met de familie en het ondersteunende netwerk van de cliënt.
- Het verstrekken van informatie en betrekken van familieleden bij het behandelproces indien passend.

## • SZR Tiel PG afdeling Vrijthof: Zorgcoach 1-2020 t/m 5-2020

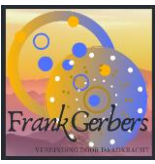
- **Zorgcoördinatie:**
  - Coördineren van het zorgproces voor toegewezen patiënten.
  - Opstellen, implementeren en evalueren van zorgplannen in samenwerking met het multidisciplinaire team.
- **Observatie en rapportage:**
  - Observeren van het gedrag en de behoeften van patiënten.
  - Registreren en rapporteren van veranderingen in de gezondheidstoestand.
  - Analyseren van verzamelde gegevens om de zorgplannen aan te passen.
- **Communicatie:**
  - Effectieve communicatie met patiënten, familieleden en collega's.
  - Voorlichting geven aan familieleden over de aandoening en het zorgproces.
- **Ondersteuning bieden:**
  - Bevorderen van het welzijn van patiënten door het aanbieden van emotionele en sociale ondersteuning.
  - Stimuleren van participatie aan activiteiten die cognitieve en fysieke vaardigheden behouden of verbeteren.
- **Samenwerking:**
  - Samenwerken met artsen, verpleegkundigen, therapeuten en andere zorgverleners.
  - Deelnemen aan teamvergaderingen om de zorgplannen te bespreken en te optimaliseren.
- **Veiligheid en toezicht:**
  - Zorgen voor een veilige omgeving door toezicht te houden op patiënten.
  - Handelen bij crisissituaties volgens het vastgestelde protocol.
- **Educatie:**
  - Educatieve programma's aanbieden aan patiënten en familieleden over omgaan met psychogeriatrische aandoeningen.

**Onderstaande opdrachten heb ik afwisselend in de jaren 2018, 2019, 2020 gedaan ter vervanging van zieken, zwangerschap, adhoc interventie.**

- ✚ **Pluryn: gedragsprobleemgroepen – begeleider (1-2019 t/m 2-2020 )**
- ✚ **Kentalis: Kinderen met audio-visuele problemen en lvg-nah problematiek - begeleider**
- ✚ **Dichterbij: Gedragsprobleemgroepen - pedagogisch begeleider**
- ✚ **Daelzicht: MVG groepen – begeleider**
- ✚ **GGZ HIC oost- Brabant OSS**

Aan dit CV kunnen geen rechten worden ontleend anders dan door de eigenaar Frank Gerbers

[Algemene voorwaarden](#) – Copyright 2024 © frankgerbers - [privacybeleid](#)



# Curriculum Vitae 2024



## Mede-eigenaar en oprichter Stichting Herpak je Kracht!



Stichting "Herpak je Kracht" is een project in wording. Middels het werven van fondsen en het aanvragen van gemeentelijke of Europese subsidies en/of contracten willen mijn vrouw en ik omstreeks 2025-2026 gaan emigreren naar het Frankrijk. Met de intentie een zorglocatie op te zetten om jongvolwassenen een periode van rust en ruimte aan te bieden, is dit idee ontstaan. Er zijn concrete plannen. Er is een Stichting i en er is een bedrijfsplan. Met andere woorden...Wordt Vervolgd!

## Individuele hulpverlening op basis van PGB

Van 2019 tot 2021. Cliënt met persoonlijkheidsproblematiek en alcoholverslaving.

## B & G Kwalitraining

Vanaf november 2019 t/m/2021

### Mede-eigenaar van B en G kwalitraining

Verzorgen van scholing en training met betrekking tot de norm HKZ voor zzp'ers in de zorg.

## Erkend leerbedrijf (als zzp'er)

Begeleiden en beoordelen van mbo niveau 3 en 4 studenten GZ en SD.

Begeleiden van HBO studenten Social Studies.

## WERKVELDASSESSOR DNVGL

Vanaf oktober 2019 - 2021

Afnemen van assessments voor HKZ voor zzp'ers in de zorg.

Certificering wordt uiteindelijk geaccordeerd door HKZ Nen.

## Onder de bomen

01-03-2017 - 01-01-2019

Woonbegeleider

Aan dit CV kunnen geen rechten worden ontleend anders dan door de eigenaar Frank Gerbers

[Algemene voorwaarden](#) – Copyright 2024 © frankgerbers - [privacybeleid](#)



# Curriculum Vitae 2024



zelfsturend team

## Stichting Dichterbij

01-06-2012 - 01-09-2015

Dienstverlenend Coördinator - Teamleider

Coördinerend begeleider op diverse groepen vg+ cliënten met gedragproblematiek

## HAN SPH

01-02-2012 - 10-11-2019

Assessor/werkveld examiner

## Dichterbij

03-09-2007 - 28-02-2017

cliëntbegeleider VG+

## Verskillende sterrenrestaurants/hotels in Nederland en Zwitserland

01-08-1988 - 16-08-2007

Afwasser,

Entremetier,

Commis de rang,

Sous chef,

Chef kok.

### *Opleidingen en cursussen*

#### **SKJ geregistreerd Jeugzorgwerker**

Geregistreerd per 28-5-2021 tot 2026 onder nr. 120009286

#### **Training WKGZ**

#### **Training Suicidepreventie**

#### **Training PAC (gedragsherkenning en preventief fysiek in grijpen)**

#### **Training Medicatie verstrekken (verlopen)**

#### **Training Sondevoeding toe dienen**

#### **Training Intramusculair injecteren**

#### **Training Afzonderen bij separatie**

#### **HKZ NEN/ DNV-GL Kwaliteitscertificaat zzp'er in de zorg**

08-08-2019 - 08-08-2022

Hkz certificaat niveau 6 (hbo niveau)

#### **Kameleontraining (intern Stevig)**

Agressietraining en mentale weerbaarheidstraining

#### **Medicatiebevoegdheid tot 2023 (intern Stevig)**

E-learning en praktische vaardigheden risico volle handelingen

#### **Weerbaarheidstraining (intern pluryn, erkend)**

Omgaan met agressie en teamtechnieken

Inwikkelen met een wikkeldeken.

#### **Pidz academie**

01-06-2019 - 10-11-2019

Diverse trainingen

Medicatie, agressie, psychische aandoeningen.

### **hoge school van Arnhem en Nijmegen**

Aan dit CV kunnen geen rechten worden ontleend anders dan door de eigenaar Frank Gerbers

[Algemene voorwaarden](#) – Copyright 2024 © frankgerbers - [privacybeleid](#)



# Curriculum Vitae 2024



01-09-2018 - 01-06-2011

Sociaal pedagogisch hulpverlener

## **Stichting kinderactiviteiten Hazenkamp Nijmegen**

01-08-2011 - 10-11-2019

Vrijwilliger Bestuurslid Bouwdorp Nijmegen

## **MMZ ROC Nijmegen**

01-09-2007 - 01-06-2008

maatschappelijke zorg

## **ROC Nijmegen**

01-09-1994 - 12-05-1996

zelfstandig werkend kok niveau 5

## **Functies**

Jeugdconsulent +team

Generalist

Jeugd en gezinsprofessional

Begeleider Niveau 5-6

Begeleider Niveau 4

## **Vaardigheden / kwaliteiten**

Fysieke agressie hantering, BHV, Coaching van medewerkers op de werkvloer.

- Gedreven - Invoelend - Kwetsbaarheid erkennen - Direct en duidelijk - Inlevingsvermogen -

Analytisch - Pro-actief - Coachend – Luisterend "oor"

## **Taalkennis**

Nederlands, Duits, Engels

Frans (Keukentermen)

Momenteel bezig met cursus Franse taal.

## **Persoonlijke eigenschappen**

Zie mijn website [www.frankgerbers.nl](http://www.frankgerbers.nl)

## **Interesses**

Poezie, series, lezen en gedichten schrijven, motorrijden. Kwaliteitsmanagement in zorg en welzijn.

HKZ in zorg en welzijn. Van het leven genieten door samen mét anderen geluk te delen.